



Dienvidkurzemes novada pašvaldība

NĪCAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "SPĀRĪTE"

Saules iela 5, Nīca, Nīcas pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3473, reģistrācijas
Nr.4101901772, tālr. 63469917, e-pasts sparite.pij@dkn.lv

Nīcas pirmsskolas izglītības iestādes "Spārīte" PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Dienvidkurzemes novads, Nīca
14.10.2024.

(vieta, datums)

SASKAŅOTS

Dienvidkurzemes novada pašvaldības
priekšsēdētāja vietnieks

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Parakstīts ar elektronisko parakstu

(paraksts)

Andris Jankovskis

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2023. mācību gadā:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc. g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024. māc. g. (31.05.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	Saules iela 5, Nīca, Nīcas pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3473 Rudes pamatskola, Otaņķu pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3473	V-5724	22.10.2012.	119	135

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

- 1.2.1. dzīvesvietas maiņa **3** (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā);
- 1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi **3** (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli);
- mācību gada laikā tika nodrošināti ar vietu pirmsskolas iestādēs tuvāk dzīvesvietai.
- 1.2.3. cits iemesls **0** (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls)

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc. g. (līdz 31.05.2024.)	0	Nav

2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc. g. (līdz 31.05.2024.)	4	Logopēds (0,7 likme) (līdz 31.12.2023. – 0,5 likme, sākot ar 01.01.2024. – papildus piešķirta 0,2 likme) Logopēds (0,3 likme) Sociālais pedagogs (0,2 likme) Izglītības psihologs (0,2 likme)
----	--	---	--

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1.** Izglītības iestādes **misija** – kompetenču izglītības nodrošināšana bērncentrētas apmācības procesā, tiek veikts regulārā, nepārtrauktā darbībā un sadarbībā ar bērnu vecākiem. Katram bērnam, ņemot vērā viņa individualitāti, attīstību un spējas, radīt priekšnoteikumus viņa vispusīgai attīstībai.
- 2.2.** Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo - vispusīgi attīstīts un fiziski aktīvs bērns, kurš ar prieku apmeklē pirmsskolas iestādi, piedalās aktivitātēs. Beidzot iestādi ir patstāvīgs, prot izteikt savu viedokli, apzinās sevi kā personību.
- 2.3.** Izglītības iestādes **vērtības** cilvēkcentrētā veidā - Uztvert katru izglītojamo, viņa vecākus un katru darbinieku kā personību, neatkarīgi no izglītības līmeņa, ieņemamā amata un statusa sabiedrībā.
- 2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:**

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (<i>Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts</i>) un komentārs
1. Izglītības iestādes vides iekārtojums, radot fiziski un psiholoģiski drošu un stimulējošu vidi, kas piedāvā daudzveidīgas vecumposmam atbilstošus materiālus, uzdevumus un situācijas.	<u>Kvalitatīvi</u> Labiekārtotas grupu telpas, radot drošu, krāsainu un stimulējošu vidi, iekārtoti aktivitāšu centri atbilstoši bērnu vecumposmam un interesēm.	Sasniegts - iegādātas jaunas mēbeles, labiekārtotas telpas, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
	<u>Kvantitatīvi</u> Visās grupās 100% aktivizēti un pielāgoti aktivitāšu centri, to funkcionalitāte un izkārtojums, iekārtotas <u>runājošās sienas</u> , atgādnēs un vizuālie atbalsta materiāli atbilstoši apgūstamajai tēmai. 80% 5-6 gadīgo bērni iesaistās un apgūst "Džimbās 11 soļu drošības programmu" par drošību saskarsmē ar citiem cilvēkiem.	Daļēji sasniegts - grupas telpās izejot skaidri redzams apgūstamais temats, izmantoti bērnu darbi, veidotas dekorācijas. 70% fokusējas uz materiālu pielāgošanu atbilstoši apgūstamajiem tematiem, bet 30 % nepieciešams pēc atgādinājumiem. Aktivitāšu centros <u>pievērst</u> uzmanību mācību materiāliem, mainīt tos atbilstoši apgūstamajam tematam.

<p>2. Izglītojamo lasītprasmes veicināšana izglītības iestādē, dažādojot valodas mācību jomas apguvi kā arī izmantojot digitālo tehnoloģiju sniegtās iespējas.</p>	<p><u>Kvalitatīvi</u> Izmantot individuālu pieeju izglītojamiem, diferencējot mācību uzdevumus virzot un atbalstot izglītojamo viņa izaugsmē.</p>	<p><i>Sasniegts</i> -sekots līdz katra izglītojamā individuālajai izaugsmei. 10% gadījumu tika piesaistīta atbalsta komanda, veidota individuāla sadarbība ar izglītojamā vecākiem un atbalsta personālu. Akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumā atzīmē par plašo speciālistu klāstu, kas nodrošina tūlītēju atbalstu visām iesaistītajām mērķgrupām. Grupu pedagogi jēgpilni izmanto digitālo tehnoloģiju rīkus (interaktīvo tāfeli, planšetes, robotus, smilšu galdus) mācību jomās kompetenču pieejas īstenošanā par ko liecina vērošanas lapu analīze.</p>
	<p><u>Kvantitatīvi</u> Plānot rotaļnodarbības atbilstoši bērnu interesēm un vajadzībām, dažādojot mācību procesu ar digitālajām tehnoloģijām. 70% grupās veicināta digitālo tehnoloģiju izmantošana papildinot digitālo tehnoloģiju bāzi iestādē.</p>	<p><i>Sasniegts</i> - iegādāti trīs datori un 2 planšetdatori bērnu vajadzībām, izmantoti tie ikdienas mācību procesa dažādošanai un bērnu zināšanu pilnveidošanai.</p>
<p>3. Savstarpēja iestādes pedagogu, atbalsta komandas un bērnu vecāku pozitīva sadarbība, akcentējot tās nozīmi bērna harmoniskai attīstībai.</p>	<p><u>Kvalitatīvi</u> Uz bērna mācīšanās un attīstības vajadzībām vērsta sadarbība, nodrošinot regulāru atgriezenisko saiti par bērnu un viņa sasniegumiem.</p> <p>Pieredzes apmaiņa, savstarpēja nodarbību vērošana starp pedagogiem. Dalīšanās pieredzē par kursos un semināros gūtajām zināšanām.</p>	<p><i>Sasniegts</i> - vecāki tiek informēti par izglītojamo sasniegumiem, veiktas individuālās pārrunas ne retāk kā 1x gadā, kopīgās sapulcēs, un tiešsaistes sistēmā ELIIS. Vecāku aktivitāte ELIIS lietošanā 2023./2024. mācību gadā paaugstinājās par 20 %, par ko liecina statistiskie dati. <i>Sasniegts</i> - reizi semestrī pedagogi mērķtiecīgi devās pieredzes apmaiņā vērojot kolēģa vadīto rotaļnodarbību, daloties labās prakses piemēros, par ko liecina aizpildītas nodarbību vērošanas lapas .Pēc kursiem/ semināriem pedagogi un atbalsta personāls, pedagogu apspriedēs, dalījās ar gūtajām zināšanām atbilstoši tēmai.</p>

	<p><u>Kvantitatīvi</u> Iestādes vadība veic anketēšanu par darbinieku labbūtību iestādē, kā arī noskaidro vecāku viedokli un apmierinātību ar iestādes darbību. Dati tiek apkopoti un analizēti, veikti secinājumi par nepieciešamajiem uzlabojumiem turpmākās sadarbības veicināšanai.</p>	<p><i>Sasniegts</i> - iestādes administrācija regulāri seko līdzi darbinieku labbūtībai, interesēm, veidojot kopīgus pasākumus komandas stiprināšanai. Nepārtrauktā komunikācijā ar vecākiem tiek rasti risinājumi dažādām situācijām. 93% vecāki iestādes sadarbību vērtē kā "Labi" vai "Ļoti labi".</p>
--	--	--

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025.mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
1. Iestādes teritorijas un vides labiekārtošana, infrastruktūras uzlabojumi, vides pieejamība.	<p><u>Kvalitatīvi</u> Izglītības iestāde nodrošina pieejamību visiem izglītojamajiem ar individuālām vajadzībām. Vide ir pieejama, sakārtota, fiziski un psiholoģiski droša.</p>	
Fiziski un psiholoģiski droša vide izglītojamajiem, atbilstoši vecumposmam, individuālajām spējām un vajadzībām.	<p><u>Kvantitatīvi</u> 100% iestādes pedagogi ir pietiekami kompetenti un izglītoti, lai spētu pielāgot izglītības programmu izglītojamajiem ņemot vērā viņa individuālās spējas, zināšanu līmeni un speciālās vajadzības.</p>	
2. Vides izglītības popularizēšana, mērķtiecīgi īstenojot bērna ekoloģisko apziņu radot vēlmi vērot pētīt un izzināt vidi sev apkārt.	<p><u>Kvalitatīvi</u> Plānojot mācību procesu iekļaut vides izglītības pamata sastāvdaļas- izglītība par vidi, izglītība vidē, izglītība videi.</p>	

	<p>Kvantitatīvi Padziļināta izglītojamo izpratne par veselīga dzīvesveida pamatprincipiem, regulāras, mērķtiecīgi plānotas āra aktivitātes visām vecuma grupām. Zināšanu izvērtējums par Ekoskolas gada tēmu 5-6 gadīgajiem bērniem mācību gada sākumā un beigās. Vecāku anketēšana par vides izglītību un ikdienas paradumiem mācību gada sākumā un beigās.</p>	
--	--	--

3.Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

3.1.1. Pašvērtējumā kvalitātes vērtēšanas metode(-es) un iesaistītās puses

Metode	Mērķauditorija
Rotaļnodarbību vērošana	Iestādes pedagogi ,IKVD darbinieki, iestādes vadība
Dokumentu analīze (vērošanas lapas, izglītojamo sasniegumu analīze ELIIS)	Iestādes pedagogi ,IKVD darbinieki, iestādes vadība
Sarunas	Iestādes pedagogi, vecāki

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
100 % pedagogi plāno un organizē rotaļnodarbības pa aktivitāšu centriem. Mācību procesa laikā pedagogi veido uzdevumus atbilstoši bērna spējām un prasmēm, diferencējot uzdevuma sarežģītību un ievērojot izglītojamā individuālās spējas.	Sistematizēt mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanu, konkretizējot nodarbību vērošanas mērķus, tos sasaistot ar izglītības attīstības prioritātēm.
Visām iesaistītajām pusēm ir vienota izpratne par izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību, regulāri tiek sekots līdž katra bērna individuālajai izaugsmei, nepieciešamības gadījumā tiek organizētas individuālās sarunas ar izglītojamā vecākiem.	Turpināt pilnveidot un sistematizēt atbalsta komandas darbu un sadarbību ar pedagogiem, izglītojamo vecākiem. Speciālistu aktīva iesaiste izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanā un nepieciešamības gadījumā, individuālā plāna sastādīšanā un īstenošanā.
Mācību un audzināšanas darbs iestādē tiek plānots un realizēts sadarbojoties pedagogiem un administrāciju, veidota kvalitatīva sadarbība ar vietējo kopienu (mūzikas skolu, sporta halli, bibliotēku).	Pilnveidot iestādē rīkoto pasākumu izvērtēšanas metodes, attiecībā pret pasākuma mērķi un tā jēgpilnu integrāciju ikdienas mācību procesā.

3.2. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

3.2.1. Pašvērtējumā kvalitātes vērtēšanas metode(-es) un iesaistītās puses

Metode	Mērķauditorija
Dokumentu analīze	IKVD darbinieki, iestādes vadība, DNIP pārstāvji
Situāciju analīze	IKVD darbinieki, iestādes vadība, DNIP pārstāvji

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes vadītājam ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskajiem jautājumiem un vadītāja atbildību.	Sekmēt darbinieku pašiniciatīvu iesaistot visas mērķgrupas iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā.
Iestādes personāls ir profesionāls un stabils, ar vienotu izpratni par katra individuāli un visu kopīgiem sasniedzamajiem rezultātiem, lai īstenotu izglītības iestādes mācību gadam noteiktās prioritātes. Regulāri tiek domāts par darbinieku labbūtību un kopīgiem pasākumiem.	Iestādes attīstības plānošanā izmantot gan kvantitatīvus, gan kvalitatīvus vērtēšanas indikatorus, kuri dos iespēju izvērtēt paveiktā darba kvalitāti, kā arī plānot un pilnveidot pasākumus, kuri tiek īstenoti iestādē.
Iestādes personāla mainība notiek objektīvu iemeslu dēļ, vadītājs spēj īstenot sekmīgu profesionālu vadību, nodrošinot izglītības iestādei iespēju regulāri sasniegt augstvērtīgus izglītības iestādes pašvērtēšanas rezultātus un definētos mērķus.	Pilnveidot zināšanas par finanšu resursu piesaisti izglītības iestādes attīstībai, īstenojot starptautiskus projektus pedagogu un administrācijas profesionālās pilnveides nolūkos.

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

3.3.1. Pašvērtējumā kvalitātes vērtēšanas metode(-es) un iesaistītās puses

Metode	Mērķauditorija
Sadarbība ar mērķgrupām	Iestādes vadība, iestādes padome, iestādes pedagogi, vecāki, DNIP pārstāvji

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde sadarbojas ar pašvaldību un vietējo kopienu, dažādojot mācību procesu izglītojamajiem-sporta nodarbības notiek sporta hallē, sadarbība arī ar mūzikas skolu, kultūras centru un bibliotēku.	Veicināt pedagogu līdzdalību visos mācīšanās un audzināšanas procesos. Plānot un realizēt dažādus kopīgus seminārus, praktiskās nodarbības profesionālās kompetences paaugstināšanai.
Izglītības iestāde nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, izveidojot sekmīgu sadarbības sistēmu, kas iniciē efektīvu izglītības iestādes prioritāšu un mērķu sasniegšanu.	Attīstīt stratēģijas, kas mudina vecākus aktīvāk iesaistīties mācību procesā un sadarbībā.

<p>Iestādē notiek savstarpēja pieredzes apmaiņa starp pedagogiem, vērotas rotaļnodarbības, dalīšanās labās prakses piemēros, metodiskajos materiālos, kā arī jauniegūto zināšanu atspoguļojums pedagogu apspriedēs pēc apmeklētiem kursiem/semināriem.</p>	
--	--

3.4. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.4.1. Pašvērtējumā kvalitātes vērtēšanas metode(-es) un iesaistītās puses

Metode	Mērķauditorija
Dokumentu analīze	IKVD darbinieki, iestādes vadība, DNIP pārstāvji
Situāciju analīze	IKVD darbinieki, iestādes vadība, DNIP pārstāvji

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Vadītājs konsultējas ar dibinātāju un darbiniekiem, lai demokrātiski vadītu lēmuma pieņemšanu, spēj tos patstāvīgi pieņemt un nepieciešamības gadījumā uzņemas atbildību.</p> <p>97% darbinieki apliecina, ka droši var komunicēt ar vadību. 100% pozitīvi novērtē sadarbību iestādē. Akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumā tiek atzīmēts, ka iestādē izveidota profesionāla komanda.</p>	<p>Vadības komandai kopā ar pedagogiem organizēt mācīšanās grupas, kas pilnveido savstarpējo mācīšanās prasmi, lai veicinātu pedagogu izpratni par sasniedzamā rezultāta izvirzīšanu tēmas ietvarā un aktualizētu atgriezeniskās saites daudzveidīguma nozīmi.</p>
<p>Vadītājam ir nepieciešamā profesionālā kompetence, lai viņš pats varētu izstrādāt iekšējos normatīvos aktus, veic to regulāru atjaunošanu. Vadītājas veiksmīgi nodrošina iestādes darbības tiesiskumu.</p>	

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2023./2024. mācību gadā

Nosaukums	Īsa anotācija	Rezultāti
<p>Zaļās jostas Izlietojo bateriju vākšanas konkurss “Tirai Latvijai”</p>	<p>Nīcas pirmsskolas izglītības iestādes "Spārīte" Rudes filiāle šajā mācību gadā ierindojusies godpilnajā 1.vietā ar kopā savāktiem 971kg bateriju, kas ir 32,37 KG baterijas uz vienu izglītojamo.</p>	<p>Iegūta pirmā vieta konkurencē visvairāk savākto kg bateriju uz vienu izglītojamo- balva 400 EUR apmērā (par iegūto balvu iegādāta siltumnīca un augstās dobes).</p>

<p>Latviešu valodas aģentūras projekts "Gribu iet skolā"</p>	<p>Latviešu valodas aģentūras, sadarbības veicināšanas projekts "Gribu iet skolā". Projekta mērķis bija iniciēt ilgtspējīgu sadarbību starp pirmsskolas izglītības pedagogiem (3. vecumposmā) un 1.klases skolotājiem par latviešu valodas apguves metodiku pirmsskolā un sākumskolā, lai sagatavotu pirmsskolas skolēnus mācībām vispārējā izglītībā. Projekta ietvaros pedagogiem bija iespēja dalīties pieredzē un labās prakses piemēros latviešu valodas mācību satura apguvē.</p>	<p>Projektā kopumā piedalījās seši pedagogi no Nīcas PII "Spārīte" un 2 pedagogi no Nīcas vidusskolas. Gūta pieredze, jaunas valodas apguves metodes, iedvesma darboties dažādojot mācību procesu. Pēc kopīgām nodarbībām Latviešu valodas aģentūras ekspertes novadīja vērtīgu lekciju par latviešu valodas apguves metodikas jautājumiem un labās prakses piemēriem latviešu valodas mācību satura apguvē.</p>
<p>Starptautisks E-Twinning projekts "Christmas Cards Exchange around Europe"</p>	<p>Dalībnieki: Grieķija, Polija, Francija, Turcija, Rumānija, Itālija, Horvātija, Vācija, Latvija Ideja: Iesaistīt pirmsskolniekus Ziemassvētku svinēšanā ar vienaudžiem visā pasaulē.</p>	<p>Bērni saņem apsveikuma atklātnes no dažādām pasaules malām. Izveido savai valstij raksturīgu apsveikumu, atklātni jānosūta citiem projekta dalībniekiem. Izglītojamie apmainās ar tradicionālām citu valstu Ziemassvētku tradīcijām.</p>
<p>Programma "Esi interneta izcilnieks" (Be Internet Awesom)</p>	<p>Lai stiprinātu Latvijas bērnu un jauniešu medijpratību un digitālo prasmi Latvijā Drošāka interneta centrs ar Google.org atbalstu Latvijā uzsāka starptautiskas digitālās izglītības programma "Esi interneta izcilnieks" (Be Internet Awesom) ieviešanu.</p>	<p>4. un 6. grupas izglītojamiem bija uzdevums izveidot gudro, piesardzīgo, drošo, laipno un drosmīgo interneta varoni. Kopā ar grupas skolotājām bērni grieza, līmēja, locīja, stiprināja varoņu modeļus, un beigās katram no izveidotajiem tēliem tika izveidota vizītkarte, kurā īsi aprakstīja, kas katram no tēliem patīk, nepatīk, ar ko tie draudzējas un kādus padomus dod bērniem.</p>

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Nīcas sporta halle un Rudes sporta nams – telpu izmantošanu 5/6 gadīgo bērnu rotaļnodarbībām veselības un fiziskās aktivitātes mācību jomā.
- 5.2. Nīcas kultūras centrs – par telpu izmantošanu ārpusnodarbību pasākumiem. Nīcas kultūrvēsturiskā mantojuma apguve, sadarbība ar Nīcas etnogrāfisko ansambli. Iestādē darbojas 3 bērnu tautisko deju kolektīvi.

5.3. Saskaņota sadarbība ar Nīcas un Otaņķu bibliotēkām, lai ievestu izglītojamos sociālajā pasaulē un veicinātu patriotismu.

5.4. Sadarbība ar Nīcas mūzikas skolu – individuālais darbs bērnu muzikālo spēju attīstībā un mūzikas instrumentu apguvē.

5.5. Papildus augstākminētajam, izglītības iestāde sadarbojas ar:

- RTU, nodrošinot prakses vietas un konsultācijas studentiem. Līgumi ar RTU prakses nodrošināšanā 2023./2024. m.g.

✓ Pirmsskolas izglītības skolotājs – 4 studenti

✓ Sociālais audzinātājs – 1 students

-Rīgas Stradiņa universitāte Liepājas filiāle Māszinības – 1 students

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem (2023. – 2026.g.) un to ieviešana

6.1. Audzināšanas darba prioritātes:

Sekmēt izglītojamo patstāvības veidošanos:

- Pašapkalpošanās un kultūrhigiēnisko iemaņu izkopšana.
- Veidot bērnus izpratni par labestību, savaldību, atbildību, cilvēku cieņu un dzimteni.
- Labvēlīgas un darboties rosinošas vides nodrošināšana.
- Pilnveidot audzināšanas darbību izglītības procesā, veidojot attieksmi pret sevi un apkārtējo pasauli uzsverot piederību savai valstij.
- Turpināt veidot attīstošu, audzinošu vidi, pedagoģiskā darba procesu.
- Stiprināt izglītojamo līdzdalību un iesaisti dienas aktivitātēs un to plānošanā.
- Sekmēt novada un Latvijas kultūrvērtību izzināšanu, piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret valsts nacionālajām vērtībām.

6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:

- Izglītojamie aktīvi iesaistās izglītības iestādes organizēto pasākumu plānošanā un īstenošanā (svētku svinēšana, izstādes, sporta aktivitātes utt.), aktīvi iesaistās un līdzdarbojas iestādes ikdienā veidojot piederības izjūtu savai iestādei.
- Iestādē veidojas labas iestrādes atbalsta sistēmā izglītojamajiem ar runas un mācīšanās grūtībām-regulāri pieejams kvalitatīvs atbalsts no logopēda, izglītības psihologa, sociālā pedagoga. Veidojas laba sadarbība atbalsta komandai ar pedagogiem, administrāciju un izglītojamo vecākiem.
- Iestāde turpina būt par fiziski un emocionāli droši vidi gan izglītojamiem, gan iestādes darbiniekiem. Ikdienā jūtams pozitīvs mikroklimats, darbinieki tendēti uz izaugsmi un kvalitatīva darba veikšanu.

7. Citi sasniegumi

7.1. Vadoties pēc pirmsskolas programmas prasībām un *Skola 2030* ieteikumiem, apkopojot pedagogu priekšlikumus par attīstošās vides pilnveidošanu iestādē, saskaņā ar plānu, visa mācību gada laikā tika pilnveidota mācību vide- atjaunotas mēbeles 2 (divās) grupu telpās, iegādātas jaunas digitālās tehnoloģijas- 3 datori un 2 planšetdatori, digitālās klavieres, labiekārtoti atbalsta komandas kabineti, papildināti mācību līdzekļi- didaktiskās spēles, plakāti.

7.2. Mācību gada laikā izglītojamie aktīvi piedalījās konkursos un projektos. Izglītojamo un iestādes sasniegumi tajos:

- Vides izglītības fonda īstenotajā Ekoskolu programmā Nīcas pirmsskolas izglītības iestāde “Spārīte” **atkārtoti saņem Ekoskolas zaļo karogu**, kas ir viens no augstākajiem apbalvojumiem, ko piešķir par īpašiem panākumiem ilgtspējīgas attīstības, vides izglītības un vides aizsardzības veicināšanu skolā un tās apkārtnē. Apbalvojumu piešķir uz vienu mācību gadu.
- Latvijas jauno vokālistu konkursā “*Pavasārī dziesmas skan 2024*” Ventspilī - 1 dalībnieks – **2. VIETA**.
- Zīmējumu konkurss “*Ūdens mūsu pasaulē*” – **pateicības raksti** visiem dalībniekiem, diploms iestādei.
- “Zaļā josta” sadarbībā ar AS “BAO” un Valsts izglītības satura centru - bērni tika iesaistīti izlietoto bateriju un makulatūras vākšanas konkursā “*Tīrai Latvijai*”. Izlietoto bateriju vākšanas konkursā piedalījās 346 izglītības iestādes, kur mūsu PII filiāle ierindojās **1.VIETĀ** ar nodotiem 971 kg bateriju, tas ir - uz vienu izglītojamo 32,37 kg. Kā arī izlietotās makulatūras konkursā mūsu PII pareizai pārstrādei nodeva 2340.00 kg makulatūras, tas ir - uz vienu izglītojamo 19,50 kg.
- Īstenots starptautisks E-Twinning projekts “*Folk suit a part of mu nation identity*” mērķtiecīgi plānojot aktivitātes mācību procesa ietvaros, kuras tika īstenotas tiešsaistē sadarbojoties ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm Latvijā un pasaulē.
- Žurnāls “*Pūcīte*” sadarbojoties ar *Latvijas Reto slimību aliansi* rīkotajā zīmēju konkursā “Man patīk sportot!” saņemta **specbalva** par skaitliski visvairāk iesūtītajiem zīmējumiem.
- Latviešu valodas aģentūras rīkotajā konkursā “*Pastaiga kalendārā*”, Vardulēna Brašuļa **balvu (valodas spēli “Stāstu, stāsts”)** saņēma Nīcas pirmsskolas izglītības iestādes “Spārīte” 4.grupa- “Kāpēcīši”.
- Aktīva dalība AS “Latvijas valsts mežu” programmā “Cūkmena detektīvi”, Ekoskolas programmas integrēšana ikdienas mācību procesā, “Dzimbās 11 soļu drošības programmas” apguve 5-6 gadīgo bērnu grupās, kas kļūst par drošu pamatu bērna pašapziņas un iemaņu stiprināšanai.

7.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās:

- Izglītojamo sasniegumiem vērojama pozitīva dinamika, nepieciešams turpināt trīspusīgas atbildības veicināšana- izglītojamais, izglītības iestāde un izglītojamo likumiskais pārstāvis- turpināt regulāras konsultācijas un komunikāciju.

- Iestādē turpināt strādāt un mācību procesu nodrošināt ņemot vērā katra izglītojamā individuālās vajadzības, prasmes, iemaņas un zināšanu līmeni, diferencējot uzdevumus un vērojot individuālo izaugsmi.

8. Informāciju par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (ja attiecināms)

Uzdevumi	Izpilde
Vadības komandai sadarbībā ar pedagogiem organizēt mācīšanās grupas, pilnveidojot savstarpējo mācīšanās prasmi, kas veicinātu pedagogu izpratni par sasniedzamā rezultāta izvirzīšanu tēmas ietvarā.	Visa mācību gada laikā turpināta praktiskumu un pedagogu apspriežu organizēšana, lai pilnveidotu mērķu definēšanu un sasniedzamo rezultātu izvirzīšanu ikdienas mācību procesā.
Ieviest efektīvu datu ieguves sistēmu par mācīšanas, mācīšanās un audzināšanas darba kvalitāti iestādē, kas ietver pedagogu savstarpējo nodarbību vērošanas rezultātu mērķtiecīgu apkopošanu un analīzi.	Turpināta savstarpējo nodarbību vērošana pedagogiem, dalīšanos labās prakses piemēros, fiksēt un apkopot iegūtos datus izdarot secinājumus par nepieciešamajām pilnveides jomām. Vadītājas vietiece izglītības jomā konkrētizē nodarbības vērošanas mērķi, iegūstos kvalitatīvākus novērtēšanas rezultātus, lai izvērtētu turpmākās attīstības iespējas.
Pedagogu profesionālās darbības pašvērtējumā iekļaut profesionālos mērķus mācību gadam, kas sniegtu konkrētākus sasniedzamos rezultātus un veiktās darbības mērķu īstenošanai, nodrošinot sistemātisku profesionālo pilnveidi un kvalitatīvu mācību procesa organizāciju.	Pilnveidota pedagogu profesionālās darbības pašvērtējuma veidlapa iekļaujot mācību gada mērķu formulēšanu un plānotās darbības mērķu īstenošanai. (Atbilstoši TRIKS (SMARTS) principiem)

9. Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības procesa pilnveidei 2024./2025. mācību gadā:

- Turpināt pilnveidot stimulējošu un radošu vidi iestādes teritorijā (rotaļlaukumu labiekārtošanu, mācību un atpūtas zonas, zaļās telpas un dārzi, radošie stūri, tehnoloģiju stacijas).
- Turpināt sadarbību ar vietējām organizācijām un uzņēmumiem, lai nodrošinātu praktiskas mācību iespējas un resursus. Šāda veida sadarbība ne tikai bagātina izglītības procesu, bet arī stiprina saikni starp izglītības iestādi un vietējo kopienu, veicinot abpusēju izpratni un atbalstu.

Izglītības iestādes vadītājs:

*(paraksts)

LIENA KULINSKA

(vārds, uzvārds)